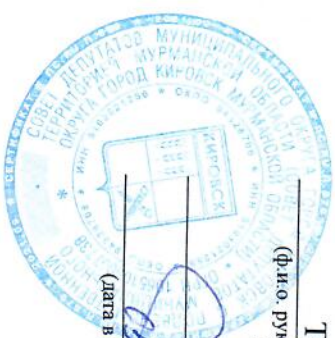


УТВЕРЖДАЮ

Гурчинов В.В.

(ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления)



(подпись)

(дата в формате ДД.ММ.ГГГГ)

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на 2024 год**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**№ 5 г. Кировска**

(полное наименование образовательной организации в родительном падеже)

## ПЛАН

### по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на 2024 год

МБДОУ № 5 г. Кировска

(краткое наименование образовательной организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>					
Неполное соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (95,5)	- Своевременная актуализация информации на официальном сайте организации; - Ежемесячный контроль размещения информации по состоянию на 1 число.	В течение года	Пекишева Е.В., старший воспитатель; Кириченко Ю.М., заведующий		
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>					
Недостатков не выявлено					
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					

<p>Отсутствие в помещении и на территории организации оборудования с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поручней, лифтов, расширенных дверных проемов</li> <li>- выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- пандуса (подъемной платформы)</li> <li>- сменных кресел-колясок</li> <li>- специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений (0,0)</li> </ul>	<p>Актуализация Паспорта доступности для инвалидов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Кириченко Ю.М, заведующий</p>		
<p>Ограниченное наличие в ДОО следующих условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li> <li>- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</li> <li>- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому (60,0)</li> </ul>	<p>Закупка надписей помещений, указателей знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	<p>01.04.2024</p>	<p>Кириченко Ю.М, заведующий</p>		
<p>Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>Проведение мониторинга условий доступности образовательных услуг для инвалидов в соответствии с показателем 3.2. НОК – 2023</p>	<p>31.08.2024</p>	<p>Кириченко Ю.М, заведующий</p>		
<p>Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>Проведение мониторинга условий доступности образовательных услуг для инвалидов в соответствии с показателем 3.2. НОК – 2023</p>	<p>Март 2024</p>	<p>Кириченко Ю.М, заведующий</p>		



<p>взаимодействия (по телефону, эл. почте, с помощью электронных сервисов, получение консультации и т.д.) (97,6)</p>	<p>Организация педагогического совета с элементами тренинга на тему значимости конструктивного общения в образовательном процессе.</p>	<p>Апрель 2024</p>	<p>Пекишева Е.В., старший воспитатель</p>		
<p>Медицинская сестра, старший воспитатель), обеспечивающими первичный контакт и информирование родителей при непосредственном обращении в ДОО, по вопросам обеспечения доброжелательности, вежливости, соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка.</p>	<p>Проведение инструктажей с работниками ДОО (заместитель заведующего, Медицинская сестра, старший воспитатель), обеспечивающими первичный контакт и информирование родителей при непосредственном обращении в ДОО, по вопросам обеспечения доброжелательности, вежливости, соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка.</p>	<p>Февраль, сентябрь 2024</p>	<p>Кириченко Ю.М., заведующий</p>		
<p><b>У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности</b></p>					
<p>Не все родители (законные представители) удовлетворены условиями ведения образовательной деятельности в ДОО: - готовность родителей образовательных услуг рекомендовать ДОО родителям и знакомым (97,58), - удовлетворенность родителей поучаствующими образовательных услуг ДОО (97,58) - удовлетворенность родителей графиком работы ДОО (97,58) - удовлетворенность</p>	<p>Проведение методических мероприятий и активное участие в них педагогов в целях повышения компетентности в вопросах дошкольного образования. Организация разнообразных тематических мероприятий в МБДОУ и обеспечение активного участия в них всех участников образовательного</p>	<p>В течение года</p>	<p>Пекишева Е.В., старший воспитатель</p>		

<p>получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в ДОО (90,30)</p>	процесса.				
	Трансляция достижений ДОО в области образовательной и воспитательной деятельности на официальном сайте, средствах массовой информации, соц.сетях.	В течение года	Кириченко Ю.М., заведующий, Пекишева Е.В., старший воспитатель		
	Оперативный контроль за соблюдением педагогами должностных инструкций, этики общения с воспитанниками и родителями (законными представителями)	В течение года	Кириченко Ю.М., заведующий		
	Подготовка документов для участия в программе капитального ремонта МБДОУ в 2025 году	В течение года	Кириченко Ю.М., заведующий		
	Проведение мониторинга удовлетворенности родителей графиком работы МБДОУ.	Май 2024	Кириченко Ю.М., заведующий		
Проведение мониторинга удовлетворенности родителей образовательных услуг в целом условиями осуществления образовательной деятельности в МБДОУ.	Ноябрь 2024	Кириченко Ю.М., заведующий			
Систематическая работа по повышению материально-технического обеспечения МБДОУ, обеспечение групп дидактическими пособиями.	В течение года	Кириченко Ю.М., заведующий			